

REGULAMIN KOMISJI REWIZYJNEJ

POLSKIEGO TOWARZYSTWA TŁUMACZY PRZYSIĘGLYCH I SPECJALISTYCZNYCH

§ 1. 1. Komisja Rewizyjna jest jedną z władz Towarzystwa powołaną do sprawowania całokształtu kontroli nad jego działalnością ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej.

2. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o Statut Towarzystwa, uchwały Walnego Zgromadzenia i regulamin uchwalony przez Komisję.

§ 2. 1. Komisja Rewizyjna jest wybierana przez Walne Zgromadzenie w głosowaniu tajnym na 3-letni okres kadencji i składa się z 3-5 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.

2. Członek Komisji Rewizyjnej nie może pełnić funkcji w innych władzach Towarzystwa. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba pozostająca wobec członka Rady Naczelnej w stosunku małżeństwa, pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej, ani pozostająca z nim we wspólnym pożyciu.

§ 3. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) dbanie o poprawność działań władz Towarzystwa i jego jednostek organizacyjnych oraz dążenie do bieżącego korygowania wszelkich uchybień, w duchu koleżeńskiej troski o dobro ogółu członków Towarzystwa;
- 2) przeprowadzanie przynajmniej raz w roku kontroli działalności merytorycznej i finansowej Towarzystwa z uwzględnieniem celowości, rzetelności, prawidłowości oraz zgodności z przepisami Statutu i uchwał władz, z wyjątkiem Sądu Koleżeńskiego;
- 3) kontrolowanie przestrzegania zasad prawidłowego gospodarowania funduszami i majątkiem Towarzystwa;
- 4) przedkładanie Radzie Naczelnej protokołów pokontrolnych z wnioskami i zaleceniami oraz żądaniem usunięcia stwierdzonych uchybień, przy czym w sprawach niecierpiących zwłoki Komisja może żądać zwołania posiedzenia Rady Naczelnej;
- 5) sprawdzanie realizacji zaleceń pokontrolnych;
- 6) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zgromadzeniu po uprzednim złożeniu sprawozdania Radzie Naczelnej na co najmniej 14 dni przed planowanym terminem Walnego Zgromadzenia;
- 7) zgłaszanie wniosków w sprawie udzielenia absolutorium ustępującej Radzie Naczelnej;
- 8) występowanie z wnioskiem o zwołanie nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia;
- 9) inne zadania wynikające z przepisów obowiązującego prawa.

§ 4. 1. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od władz Towarzystwa oraz pracowników Biura pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

2. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczenia w posiedzeniach Rady Naczelnej z głosem doradczym.

3. Członkom Komisji przysługuje zwrot wydatków poniesionych w związku z realizacją wyznaczonych zadań, po uprzednim uzgodnieniu ich wysokości z Radą Naczelną zgodnie z obowiązującymi w Towarzystwie zasadami rozliczania podróży służbowych.

4. Przy wykonywaniu swoich funkcji kontrolnych Komisja Rewizyjna może skorzystać z usług specjalisty z danej dziedziny wiedzy, również spoza Towarzystwa, po uprzednim uzgodnieniu takich wydatków z Radą Naczelną..

5. Obsługę Komisji Rewizyjnej w miarę możliwości i przy zachowaniu stosownych przepisów zapewnia Biuro.

§ 5. 1. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący bądź osoba przez niego upoważniona.

2. Posiedzenia odbywają się w miarę potrzeby, jednakże nie rzadziej niż dwa razy w roku, w formie stacjonarnej, zdalnej albo hybrydowej z użyciem środków łączności umożliwiających bezpośrednie porozumiewanie się na odległość w czasie rzeczywistym.

3. W posiedzeniach mogą brać udział osoby zaproszone przez przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§ 6. 1. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.

2. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos przewodniczącego Komisji lub członka upoważnionego przez przewodniczącego do prowadzenia posiedzenia.

§ 7. 1. Z posiedzeń Komisji sporządzany jest protokół, niezwłocznie przekazywany do wiadomości Rady Naczelnej.

2. Komisja prowadzi ewidencję swoich protokołów, sprawozdań, uchwał, wniosków i zaleceń.

§ 8. Działalność Komisji kończy się z chwilą wyboru nowej Komisji Rewizyjnej przez Walne Zgromadzenie.